

**ПОГОДЖЕНО**

Голова профспілки  
ВХПУ №3 Людмила ВИННИЧУК



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом від « 08 » 2025 р. № 84  
Директор Наталія КОРОСТІЛЬ



## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про порядок забезпечення гуртожитком осіб, які навчаються у Вищому художньому професійному училищі №3**

#### **I. Загальні положення**

1. Це Положення встановлює порядок надання житлової площі в учнівському гуртожитку, вселення на надану житлову площу, користування цією житловою площею та виселення з гуртожитку.

2. У цьому Положенні учнівський гуртожиток (далі – Гуртожиток) – це спеціально споруджений або переобладнаний житловий будинок, який використовується для проживання іногородніх учнів, слухачів у період навчання у Вищому художньому професійному училищі №3 та інших осіб відповідно до цього Положення.

У Гуртожиток також можуть бути поселені іногородні особи, які вступають до закладу, на період вступу.

Іноземці та особи без громадянства, які здобувають освіту в училищі відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів України можуть бути поселені в Гуртожиток на умовах, визначених чинним законодавством та/або вищезазначеними міжнародними договорами.

3. Працівники Вищого художнього професійного училища №3 можуть бути поселені в Гуртожиток на період роботи за умови наявності в Гуртожитку вільних місць та відсутності у них іншого місця проживання за погодженням з первинною профспілковою організацією училища на строк не більше одного року з моменту укладання договору найму житлової площі, житлового приміщення в Гуртожитку з можливістю продовження.

У Гуртожиток на строк проживання до одного року можуть бути поселені інші особи за умови наявності у ньому вільних місць, за погодженням з Первинною профспілковою організацією училища відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 та за погодженням з власником, якщо строк проживання перевищує один місяць.

4. Житлова площа в Гуртожитку не надається особам, які забезпечені житлом у тому самому населеному пункті, де розташовано Гуртожиток.

5. Гуртожиток підпорядковується керівникові Вищого художнього професійного училища №3

6. Житлова площа та місця загального користування в Гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню.

7. Кожне приміщення в Гуртожитку повинно мати функціональне призначення.

8. За призначенням Гуртожитки поділяються на два види:

для проживання окремих осіб (житлові приміщення перебувають у користуванні кількох осіб, які не перебувають між собою в сімейних відносинах);

для проживання сімей (житлові приміщення, що складаються з однієї чи кількох кімнат, перебувають у відособленому користуванні однієї сім'ї).

У Гуртожитку для проживання окремих осіб у разі потреби можуть виділятися приміщення для проживання осіб, що перебувають у шлюбі. Ці приміщення мають розташовуватися в окремих секціях Гуртожитку за винятком тих, в яких передбачено один під'їзд.

У Гуртожитку для проживання сімей можуть у разі потреби виділятися приміщення для проживання окремих осіб. Ці приміщення мають розташовуватися в окремих секціях Гуртожитку за винятком тих, в яких передбачено один під'їзд.

9. У Гуртожитку повинні забезпечуватися необхідні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, побуту, фізичної культури, виховної роботи, у тому числі розумне пристосування для проживання та навчання осіб з інвалідністю відповідно до Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю.

10. Права і обов'язки працівників Гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими керівником Вищого художнього професійного училища №3.

11. Внутрішній розпорядок в Гуртожитку визначається правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Порядку і затверджуються керівником училища за погодження з первинною профспілковою організацією закладу.

12. Житлова площа у Гуртожитку надається в розмірі не менше 6 квадратних метрів на одну особу.

## **II. Вселення до Гуртожитку**

1. Житлова площа у Гуртожитку надається на підставі наказу директора Вищого художнього професійного училища №3 про розподіл місць у Гуртожитку за погодженням з первинною профспілковою організацією закладу.

2. Першочергове право на забезпечення житловою площею у Гуртожитку мають учні, які належать до таких категорій:

1) діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також учні, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги щодо обов'язкового надання гуртожитку;

3) діти з інвалідністю та особи з інвалідністю I-III групи;

4) особи, яким Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій,

бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти» гарантується державна цільова підтримка для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у державних та комунальних закладах освіти;

5) особи, яким відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» гарантується надання місць у гуртожитках на час навчання;

6) особи, яким відповідно до частини 12 статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» гарантовано надання місць у гуртожитках на час навчання;

7) особи з малозабезпечених сімей (за умови отримання відповідної державної допомоги згідно із законодавством);

8) особи з багатодітних сімей;

9) інші особи, яким згідно з чинним законодавством гарантовано право на надання місць у гуртожитках на час навчання.

3. Вселення до Гуртожитку проводиться після видачі ордера на житлову площу, житлове приміщення за формою, наведеною у додатку 1 Порядку і укладення договору найму житлової площі, житлового приміщення в Гуртожитку з особою (його батьками або особами, які їх замінюють, якщо особа неповнолітня) за формою, наведеною у додатку 2 Порядку.

4. Облік ордерів та осіб, які проживають у Гуртожитку, оформлення необхідних документів щодо реєстрації місця проживання осіб здійснюються комендантом гуртожитку училища.

5. Особа, яка вселяється на надану житлову площу в Гуртожитку, зобов'язана особисто пред'явити паспорт (свідоцтво про народження) і здати ордер.

6. Особі, яка вселяється до Гуртожитку комендантом видається перепустка до Гуртожитку.

7. Особі, яка вселилася до Гуртожитку, забезпечується надання ліжка, шафи для одягу, стільця, стола, постільних речей (матраца, подушки, ковдри, постільної білизни).

8. Комендант ознайомлює під підпис особу, яка вселяється до Гуртожитку, з правилами внутрішнього розпорядку Гуртожитку, зокрема з правами та обов'язками осіб, які проживають у ньому, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки.

9. Особи, які проживають у Гуртожитку, за рішенням керівника училища можуть бути переселені до іншої кімнати або Гуртожитку без погіршення умов проживання.

### **III. Користування житловою площею в Гуртожитку та виселення з нього**

1. Вхід до Гуртожитку дозволяється на підставі перепусток. Перебування відвідувачів у Гуртожитку здійснюється відповідно до правил внутрішнього розпорядку Гуртожитку.

2. Культурні заходи в Гуртожитку здійснюються відповідно до плану роботи Вищого художнього професійного училища №3.

3. Особи, які проживають у Гуртожитку, мають право:

користуватися на рівних умовах приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншими допоміжними приміщеннями (загального користування), обладнанням та інвентарем Гуртожитку;

вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, що стало непридатним для використання, меблів, постільної білизни, усунення недоліків у наданні послуг з обслуговування Гуртожитку, якщо інше не передбачено умовами договору найму житлового приміщення в Гуртожитку;

обирати органи учнівського самоврядування Гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов у Гуртожитку, організацією культурно-виховної роботи, роботою його працівників тощо.

4. Особи, які проживають у Гуртожитку, зобов'язані:

дотримуватися правил внутрішнього розпорядку Гуртожитку;

підтримувати чистоту і порядок у кімнаті, де проживають, та в місцях загального користування;

забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати, де проживають, у коменданта Гуртожитку, а у разі заміни замка у дверях кімнати - здати відповідний дублікат ключа;

використовувати житлову площу та майно Гуртожитку за призначенням;

забезпечувати схоронність приміщень, обладнання та інвентарю Гуртожитку;

дотримуватися правил пожежної безпеки під час користування електричними приладами. Електропобутові прилади, комп'ютерна та інша техніка підлягають реєстрації у коменданта Гуртожитку;

не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні допоміжними та нежитловими приміщеннями Гуртожитку;

у разі виселення з Гуртожитку передати коменданту Гуртожитку все майно, що було надано їм у користування;

відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до чинного законодавства.

5. Особам, які проживають у Гуртожитку, забороняється:

самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень Гуртожитку;

захаращувати допоміжні приміщення Гуртожитку (загального користування) та нежитлові приміщення Гуртожитку;

зберігати в Гуртожитку вибухонебезпечні матеріали і речовини тощо;

порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в житлових приміщеннях;

самовільно переселятися з одного житлового приміщення в інше;

обмінювати, здавати в піднайом житлові приміщення, у яких проживають;

порушувати правила внутрішнього розпорядку Гуртожитку;

вживати та зберігати наркотичні або токсичні речовини, вживати алкогольні напої та перебувати в Гуртожитку в стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин;

палити в приміщеннях Гуртожитку.

6. Керівник Вищого художнього професійного училища №3 та комендант Гуртожитку зобов'язані:

організувати належну експлуатацію та утримання майна Гуртожитку;

створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у Гуртожитку, його допоміжними приміщеннями (загального користування);

вести облік осіб, які проживають у Гуртожитку;

забезпечувати збереження ордерів осіб, які проживають у Гуртожитку;

забезпечувати виконання правил внутрішнього розпорядку Гуртожитку;

інформувати осіб, що проживають у Гуртожитку, про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту в Гуртожитку;

забезпечувати проведення поточного та капітального ремонтів Гуртожитку, його допоміжних та нежитлових приміщень, інвентарю, обладнання, якщо інше не передбачено умовами договору найму житлового приміщення в Гуртожитку.

Спосіб виконання зазначених у цьому пункті зобов'язань визначається директором з урахуванням вимог законодавства.

7. Учням, які здобувають професійну (професійно-технічну) освіту, житлова площа та житлово-комунальні послуги у Гуртожитку надаються безоплатно.

8. Оплата за надання житлової площі та житлово-комунальних послуг, порядок здійснення розрахунків відбувається на умовах, зазначених у договорі найму житлового приміщення в Гуртожитку.

Розмір плати за житлово-комунальні послуги визначається відповідно до встановлених цін/тарифів на такі послуги.

9. Договір найму житлового приміщення в Гуртожитку може бути розірваний на вимогу особи, яка наймає житлове приміщення або на вимогу керівника закладу в разі порушення умов договору та правил проживання в гуртожитку. На вимогу керівника закладу договір може бути розірваний лише за рішенням суду.

10. Особи, які відраховані із Вищого художнього професійного училища №3 та інші особи, термін проживання яких у Гуртожитку відповідно до договору найму житлового приміщення в Гуртожитку закінчився, підлягають виселенню з Гуртожитку без надання іншого житлового приміщення.

Додаток 2  
до Положення забезпечення  
гуртожитком осіб, які навчаються  
у Вищому художньому  
професійному училищі №3

**ФОРМА ТИПОВОГО ДОГОВОРУ**  
**найму житлової площі, житлового приміщення у гуртожитку**

\_\_\_\_\_ (найменування закладу професійної (професійно-технічної) освіти)

\_\_\_\_\_ (населений пункт)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (заклад професійної (професійно-технічної) освіти)

в особі керівника, що діє на підставі статуту закладу професійної (професійно-технічної) освіти \_\_\_\_\_ (далі - наймодавець), з одного боку,  
(П. І. П.)

і \_\_\_\_\_ (далі - наймач), з другого боку  
(П. І. П.)

на підставі \_\_\_\_\_  
(наказ керівника закладу професійної (професійно-технічної) освіти)

уклали цей договір про наступне:

**1. Предмет договору**

1.1. Наймодавець надає наймачеві та членам його сім'ї \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові членів сім'ї)

у користування строком на 1 рік житлову площу (житлове приміщення)  
за адресою: \_\_\_\_\_

що складається з \_\_\_\_\_ кімнат житловою площею \_\_\_\_\_,  
у тому числі:

\_\_\_\_\_ (перелічити види та площу загального та/або окремого житлового приміщення  
(кухня, санітарний вузол, коридор тощо)

Житлова площа (житлове приміщення) обладнане:

\_\_\_\_\_ (перелічити обладнання із зазначенням його стану - технічно справне, потребує ремонту, заміни)

Інженерні та комунікаційні мережі:

---

(водопровід (холодний, гарячий), опалення (місцеве, центральне) каналізація, сміттепровід, електропостачання, телефон тощо)

1.2. Вартість проживання, встановлена кошторисом, складає:

плату за надання житлової площі (житлового приміщення) в розмірі \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гривень на місяць;

плату за житлово-комунальні послуги в розмірі \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гривень на місяць.

1.3. Розмір плати за проживання може бути переглянutoю на вимогу однієї із сторін в разі зміни методики її розрахунку, зміни цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України.

## **2. Наймодавець зобов'язується:**

2.1. Надати наймачеві житлову площу (житлове приміщення) в гуртожитку на підставі ордера та цього договору.

2.2. Забезпечувати згідно із законодавством та умовами цього договору своєчасне надання житлово-комунальних послуг належної якості.

2.3. Подавати в установленому порядку інформацію про перелік і режим надання житлово-комунальних послуг, їх вартість та споживчі властивості, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів і норми споживання.

2.4. Своєчасно проводити підготовку будинку, в якому розташований гуртожиток, і його технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.

2.5. Здійснювати інші заходи, передбачені цим договором та/або законодавством.

## **3. Наймач зобов'язується:**

3.1. Використовувати житлову площу (житлове приміщення) за призначенням.

3.2. Дотримуватися правил утримання житлових будинків і прибудинкової території, внутрішнього розпорядку гуртожитку та користування приміщеннями житлових будинків.

3.3. Забезпечувати належне утримання житлової площі (житлового приміщення), не допускати безгосподарного користування ним.

3.4. Підтримувати належний стан житлової площі (житлового приміщення), своєчасно вживати заходів до усунення виявлених недоліків, які пов'язані з наданням житлово-комунальних послуг і виникли з його вини.

3.5. Не виконувати роботи з перепланування приміщень і переобладнання інженерних систем будинку, в якому розташований гуртожиток.

3.6. Проводити за власний рахунок ремонт жилого приміщення в гуртожитку. Проводити за власний рахунок ремонт/заміну санітарно-технічних приладів та інженерного обладнання, що вийшли з ладу з його вини.

3.7. Відшкодовувати збитки, завдані ним та членами його сім'ї житловій площі (житловому приміщенню), в якому проживають інші мешканці гуртожитку, або їх майну.

3.8. Самостійно щомісяця і в повному обсязі вносити плату за комунальні послуги.

3.9. Інформувати наймодавця за три місяці до розірвання договору про зміну підстав, що дають право на надання житлової площі (житлового приміщення) за договором найму.

3.10. Не порушувати прав та інтересів інших мешканців гуртожитку.

3.11. У разі виселення із житлової площі (житлового приміщення) передати його наймодавцю в належному технічному і санітарному стані.

#### **4. Наймодавець має право:**

4.1. Вимагати від наймача своєчасно вносити плату за житло та вживати заходів до усунення виявлених недоліків, які пов'язані з наданням житлово-комунальних послуг, що виникли з вини наймача, дотримуватися правил і вимог інших нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

4.2. Доступу до житлової площі (житлового приміщення) для ліквідації наслідків аварій, проведення ремонту, усунення пошкоджень санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів тощо.

4.3. Вимагати виселення наймача та членів його сім'ї, що проживають разом з ним, без надання іншого житлового приміщення у випадках, передбачених законодавством, зокрема у разі систематичного пошкодження приміщення, використання його не за призначенням, створення умов, не придатних для спільного проживання з іншими мешканцями гуртожитку, чи несплати за житло чи комунальні послуги.

#### **5. Наймач має право:**

5.1. Вимагати від наймодавця належного утримання будинку і місць загального користування, надання комунальних послуг належної якості.

5.2. Отримувати в установленому порядку інформацію про перелік і режим надання житлово-комунальних послуг, їх вартість та споживчі властивості, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів і норми споживання.

5.3. На усунення протягом строку, встановленого цим договором та/або законодавством, виявлених недоліків у наданні житлово-комунальних послуг.

5.4. Наймач житлової площі (житлового приміщення) має також інші права, встановлені цим договором та/або законодавством.

#### **6. Відповідальність сторін**

6.1. Наймодавець відшкодовує згідно із законодавством наймачеві матеріальні збитки, пов'язані з невиконанням умов цього договору.

#### **7. Заключні умови**

7.1. Договір найму житлової площі (житлового приміщення) припиняється у випадках припинення навчання або роботи наймача у закладі професійної (професійно-технічної) освіти, у зв'язку з чим було надано житлову площу (житлове приміщення).

7.2. Договір найму житлової площі (житлового приміщення) може бути розірваний на вимогу наймача.

7.3. Договір найму житлової площі (житлового приміщення) може бути розірваний в односторонньому порядку наймодавцем у разі невиконання наймачем пунктів цього договору, а також у разі несплати житлово-комунальних послуг за два місяці.

7.3. Спори, що виникають між сторонами під час виконання цього договору, вирішуються в установленому законодавством порядку.

7.4. Зміни та доповнення до цього договору вносяться за згодою сторін шляхом укладення додаткової угоди у письмовій формі.

7.5. Цей договір укладено у двох примірниках, один з яких зберігається у наймодавця, а другий - у наймача.

Наймодавець \_\_\_\_\_  
(підпис)

Наймач \_\_\_\_\_  
(підпис)

М. П.

З правилами утримання житлових будинків і прибудинкової території, користування приміщеннями житлових будинків, внутрішнього розпорядку гуртожитку, санітарними і протипожежними правилами ознайомлений.

Приміщення прийняв у належному санітарно-технічному стані.

Наймач \_\_\_\_\_  
(підпис)

Додаток 1  
до Положення забезпечення  
гуртожитком осіб, які навчаються  
у Вищому художньому  
професійному училищі №3

**ОРДЕР  
на житлову площу, житлове приміщення в гуртожитку**

(найменування закладу професійної (професійно-технічної) освіти, який видає ордер)

20 \_\_\_\_ року.

\_\_\_\_\_  
(населений пункт)  
№ \_\_\_\_\_, серія \_\_\_\_\_

Виданий гр.

(прізвище, ім'я, по батькові)

який (яка) навчається (працює) у

(місце роботи, навчання)

на право вселення однією особою або із сім'єю з \_\_\_\_ осіб у житлове приміщення в гуртожитку № \_\_\_\_\_ по вул. \_\_\_\_\_, буд. № \_\_\_\_, корпус № \_\_\_\_\_, кімната № \_\_\_\_\_ площею \_\_\_\_\_ кв. м.

(вказується при наданні окремого приміщення)

Ордер видано на підставі наказу

\_\_\_\_\_

(керівника закладу професійної (професійно-технічної) освіти)

від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_

**СКЛАД СІМ'Ї**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народ-ження	Родинні відносини з особою, на ім'я якої видано ордер

М. П.

\_\_\_\_\_

(підпис, ініціали особи, яка видала ордер)

20 \_\_\_\_ року.

\_\_\_\_\_

(населений пункт)

---

Примітка. Цей ордер є єдиною підставою для вселення на надану житлову площу, житлове приміщення гуртожитку. При вселенні ордер здається адміністрації гуртожитку. Ордер дійсний протягом 30 днів.

## КОРІНЕЦЬ ОРДЕРА

на житлову площу, житлове приміщення в гуртожитку

(найменування закладу професійної (професійно-технічної) освіти, який видає ордер)

№ \_\_\_\_\_, серія \_\_\_\_\_

Ордер виданий гр.

(прізвище, ім'я, по батькові)

який (яка) навчається (працює) у

(назва закладу професійної (професійно-технічної) освіти)

—

на право зайняття однією особою або із сім'єю з \_\_\_\_\_ осіб житлової площі, житлового приміщення в гуртожитку № \_\_\_\_\_ по вул. \_\_\_\_\_, буд. № \_\_\_\_\_, корпус № \_\_\_\_\_, кімната № \_\_\_\_\_ площею \_\_\_\_\_ кв. м загальної площі. (площа вказується при наданні окремого приміщення)

Ордер виданий на підставі наказу \_\_\_\_\_

—

(наказ керівника закладу професійної (професійно-технічної) освіти)

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

## СКЛАД СІМ'Ї

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Рік народження	Родинні стосунки з особою, на ім'я якої видано ордер

М. П.

\_\_\_\_\_ (підпис, ініціали особи, яка видала ордер)

20 року.

\_\_\_\_\_ (населений пункт)

Ордер одержав \_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року